

**Zarządzenie nr 8/2016  
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zawierciu  
z dn.15.04.2016r.**

Na podstawie Uchwały nr 15/2013 Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z dnia 22 lutego 2013 r. zmienionej uchwałą nr 14/2014 z 21.02.2014r. oraz przyjętego przez Zarząd PFRON w dniu 22 lutego 2016 roku dokumentu „Kierunki działań i warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” w 2016r.” ustala się kryteria rozpatrywania wniosków o dofinansowanie ze środków PFRON w ramach programu „Aktywny Samorząd”

**§ 1**

Program „Aktywny samorząd” będzie realizowany w roku 2016 w oparciu o dokumenty programowe przyjęte uchwałami Zarządu PFRON

**§ 2**

Sprawy nieuregulowane, bądź wskazane w dokumentach programowych jako te, które reguluje wewnętrznie Realizator będą rozstrzygane w oparciu o niniejsze Zarządzenie.

**§ 3**

1. Wnioski osób niepełnosprawnych złożone w ramach programu będą weryfikowane pod względem *formalnym* w okresie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku
2. Wnioski zawierające braki formalne za jakie uważa się również brak wyczerpującego, zgodnego z instrukcją zawartą we wniosku, uzasadnienia wniosku, będą kierowane do uzupełnienia przez wnioskodawcę. Brak uzupełnienia w terminie 14 dni od daty otrzymania pisma od realizatora powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia
3. W przypadku wniosków składanych w ramach Modułu II złożenie załącznika do wniosku w postaci zaświadczenia ze szkoły/ uczelni powinno nastąpić nie później niż do 30 października
4. Wnioski zawierające dane niepotwierdzające uprawnień do uczestnictwa w programie będą na tym etapie oceny formalnej rozpatrywane negatywnie.
5. Wnioski zweryfikowane pozytywnie pod względem formalnym przechodzą do oceny merytorycznej

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych wymagających zajęcia stanowiska przez PFRON powyższe terminy wydłużają się odpowiednio do czasu uzyskania wiążącej interpretacji.

**§ 4**

Weryfikacja formalna i ocena merytoryczna dokonywana jest komisyjnie w składzie co najmniej 2 członków komisji powołanej do weryfikacji i oceny wniosków o dofinansowanie ze środków PFRON.

Odstępstwo od tej zasady stanowi tryb szczególny wynikający z niemożności oświadczenia bezstronności przez członka komisji. W tym przypadku oceny dokonuje członek komisji oświadczający bezstronność lub inny pracownik PCPR wyznaczony przez Dyrektora PCPR.

**§ 5**

Ustala się terminy przyjmowania wniosków w poszczególnych Modułach w 2016 roku:

Moduł I: do 30 sierpnia

Moduł II: do 15 kwietnia i do 10 października

**§ 6**

1. Przyznawanie dofinansowań w ramach Modułu I odbywać się będzie po ocenie merytorycznej wniosku w kolejności ustalonej w rankingu wniosków gdzie kolejność wyznaczy ilość uzyskanych punktów
2. Ustala się minimalną ilość punktów : 65 w wydatkach inwestycyjnych  
55 w wydatkach bieżących

3. Uzyskanie mniejszej liczby punktów nie wyklucza wniosku z dofinansowania będzie ono jednak możliwe po otrzymaniu II transzy środków PFRON, chyba , że kwota limitu z I transzy jest wystarczająca.
4. W związku z wprowadzonym w 2016 r. priorytetem pomocy w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne, pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy wnioski w tym zakresie będą dodatkowo punktowane (+ 20 pkt.)
5. Dofinansowanie sprzętu elektronicznego będzie dotyczyć wyłącznie sprzętu specjalistycznego dostosowanego do indywidualnych potrzeb osoby wynikających z ograniczeń spowodowanych niepełnosprawnością ( w tym w przypadku sprzętu komputerowego z ponadstandardowym, specjalistycznym wyposażeniem właściwym dla osób niewidzących i osób z ograniczeniem motoryki lub brakiem górnych kończyn, które nie mogą używać sprzętu standardowego )
6. Wnioski osób, które ubiegają się o dofinansowanie danego rodzaju usługi czy zakupu ze środków PFRON po raz pierwszy są traktowane preferencyjne i otrzymują dodatkowe 15 pkt.
7. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów przez kilka wniosków, oraz w przypadku niewystarczającej kwoty limitu na Moduł II o kolejności dofinansowania decyduje wysokość dochodu ( mniejszy ustawia wniosek wyżej w rankingu)

## § 7

1. W zakresie Modułu II przyjmuje się, że wnioski osób które w danym okresie kończą naukę będą rozpatrywane w pierwszej kolejności.
2. Jednostką rozliczeniową w przypadku przyznawanego dofinansowania do opłaty za naukę i dodatku na pokrycie kosztów kształcenia jest aktualny okres nauki ( semestr/ półrocze )
3. Kwota podstawowa dodatku na pokrycie kosztów kształcenia wynosi 1000,00 zł . Przy czym osoby wnioskujące o kwotę mniejszą otrzymują dodatek w kwocie wnioskowanej.
4. Przyjmuje się zasadę zwiększania dodatków na pokrycie kosztów kształcenia:
  - 700 zł - gdy wnioskodawca ponosi dodatkowe koszty z powodu barier w poruszaniu się lub z powodu barier w komunikowaniu się – w szczególności z tytułu niezbędnej na co dzień w procesie pobierania nauki stałej pomocy tłumacza migowego lub asystenta osoby niepełnosprawnej
  - 500 zł - w przypadku, gdy wnioskodawca ponosi koszty z tytułu pobierania nauki poza miejscem zamieszkania,
  - 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca posiada Kartę Dużej Rodziny.
5. Ustala się maksymalną kwotę dofinansowania czesnego 3 000,00 zł

## § 8

W ramach Modułu I obszar C wnioskodawcy będą kierowani na konsultacje z ekspertem PFRON w sprawie stwierdzenia zasadności udzielenia dofinansowania w zakresie zakupu protez z użyciem nowoczesnych rozwiązań technicznych. Wnioskodawcy uzyskają zwrot kosztów podróży w następującym zakresie:

- w przypadku korzystania z transportu publicznego zwrot na podstawie przedstawionych biletów ( w tym również biletów zakupionych na rzecz koniecznego opiekuna)
- w przypadku transportu prywatnego zwrot kosztów paliwa wynikający z przeliczenia stawki

za 1 km w wysokości:

- samochód o pojemności silnika do 900 cm<sup>3</sup> - 0,5214 zł za km
- samochód o pojemności silnika pow.900 cm<sup>3</sup> - 0,8358 zł za km

liczba kilometrów będzie ustalana w oparciu o pomiar wyznaczony w oparciu o stronę [www.viamichelin.pl](http://www.viamichelin.pl) od miejsca zamieszkania do punktu docelowego konsultacji i powrót

Zwrot kosztów następuje w oparciu o umowę zawieraną przed konsultacją

### § 9

Do konsultacji składanych wniosków w zakresie oceny zasadności zakresu podmiotowego i rzeczowego, w miarę potrzeby zostaną zatrudnieni eksperci:

- neurolog w zakresie oceny faktycznego niedowładu kończyn
- okulista - w przypadku wątpliwości dotyczących danych zawartych w zaświadczeniu lekarskim

### § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR  
POWIATOWEGO CI  
POMOCY ROLNICZEJ  
POWIATOWEGO CENTRUM  
POWIAZANIE W ZAWIĄZ  
mgr Adam Wiias

