

Zarządzenie Nr 26/2024
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zawierciu
z dnia 05 grudnia 2024r.

w sprawie: używania do celów służbowych samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy, przez pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zawierciu oraz pracowników Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Zawierciu.

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.),

zarządzam co następuje:

§ 1

W celu sprawnego i efektywnego wykonywania powierzonych zadań umożliwia się pracownikom Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zawierciu oraz pracownikom Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności korzystanie z samochodów prywatnych do celów służbowych, dojazdów lokalnych.

§ 2

O uzyskanie zgody na korzystanie z samochodów prywatnych do celów służbowych mogą ubiegać się wyłącznie pracownicy posiadające aktualne orzeczenie lekarskie dopuszczające do kierowania pojazdem w ramach wykonywania obowiązków służbowych.

§ 3

1. W celu uzyskania zgody na używanie samochodu prywatnego do celów określonych w § 1, pracownik składa do Dyrektora wniosek.

Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

2. Po zaakceptowaniu wniosku przez Dyrektora, pracownik ds. kadr sporządza umowę cywilnoprawną o używanie samochodu prywatnego do celów służbowych, której stronami jest Pracodawca oraz Pracownik.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

3. Pracodawca wypłaca Pracownikowi miesięczny ryczałt pieniężny z tytułu zwrotu kosztów za jazdy lokalne z dołu, na podstawie oświadczenia o używaniu pojazdu do celów służbowych, złożonego przez Pracownika w Kadrach do dnia 7-go kolejnego miesiąca.

Wzór w/w oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

4. Kwota ryczałtu przekazywana jest do 20 dnia każdego m-ca, na rachunek bankowy pracownika podany w dziale finansowym w oświadczeniu dot. przekazywania wynagrodzenia.

5. W danym miesiącu realizowane są oświadczenia złożone w terminie określonym w ust.3, pozostałe realizowane są w miesiącu następnym.

§ 4

Miesięczny limit kilometrów na jazdy lokalne ustala pracodawca z tym, że limit nie może przekroczyć 350 km.

§ 5

Koszty używania pojazdów do celów służbowych pokrywa Pracodawca według stawek za 1 km, Zgodnie z Zarządzeniem Nr 24/2024 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zawierciu z dnia 20.11.2024 roku, które wynoszą:

- dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ – 0,70 zł,
- dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ – 0,90 zł,

§ 6

Zarządzenie stosuje się do pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zawierciu oraz pracowników Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Zawierciu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2025 roku.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. kadr i pracownikom działu księgowości.

Dyrektor PCPR

/-/ Bożena Gwizdek